

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДПО УМЦ г. Салавата

 М.В. Вишева

Приказ от 31.08.2014 № 26/9

Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся МБУ ДПО УМЦ г. Салавата

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. №499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам", Уставом и локальными актами МБУ ДПО УМЦ г. Салавата.

1.2. Промежуточная аттестация проводится образовательной организацией.

1.3. Формы и условия и периодичность проведения промежуточной аттестации, критерии оценивания определяются МБУ ДПО УМЦ г. Салавата самостоятельно и фиксируются в учебных планах, дополнительных профессиональных программах курсов повышения квалификации, утверждаемых приказами.

1.4. Промежуточная аттестация является обязательной для слушателей.

1.5. МБУ ДПО УМЦ г. Салавата обеспечивает необходимые условия для подготовки и проведения промежуточной аттестации по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в том числе:

- своевременное информирование слушателей о формах и сроках промежуточной аттестации;
- предоставление слушателям возможности использования компьютерной и мультимедийной техники, информационных образовательных ресурсов;
- консультирование, методическое обеспечение подготовки к промежуточной аттестации;
- организационное обеспечение подготовки к промежуточной аттестации, выделение в расписании курсов повышения квалификации часов для самостоятельной работы слушателей.

1.6. Промежуточная аттестация может проводиться по месту нахождения образовательной организации или на территории заказчика (в случае организации обучения на территории заказчика).

1.7. В случае организации выездных курсов повышения квалификации председателями аттестационных комиссий могут быть назначены заведующие отделами и методисты МБУ ДПО УМЦ г. Салавата, а также руководители и специалисты муниципальной методической службы (по согласованию).

2. Порядок проведения и формы промежуточной аттестации

2.1. К промежуточной аттестации допускаются все слушатели.

2.2. Промежуточная аттестация должна определить уровень усвоения слушателями теоретического и практического материала (углубленное изучение актуальных проблем, приобретение профессиональных навыков, формирование деловых навыков) и охватывает все содержание соответствующей программы курсов повышения квалификации.

2.3. Объем времени и форма аттестационных испытаний, входящих в промежуточную аттестацию слушателей, устанавливаются МБУ ДПО УМЦ г. Салавата с учетом требований программы повышения квалификации.

2.4. Промежуточная аттестация слушателей может осуществляться в форме собеседования, выполнения заданий с развернутым ответом тестирования.

2.5. Слушатели, не прошедшие промежуточную, имеют право на индивидуальное сопровождение.

2.6. Слушатель, успешно выполнивший все требования учебного плана дополнительной профессиональной программы и успешно прошедший испытания в системе текущей аттестации, допускается к итоговой аттестации.

3. Общие требования к фонду оценочных средств для проведения промежуточной аттестации слушателей МБУ ДПО УМЦ г. Салавата

3.1. Фонд оценочных средств – это комплекты методических и контрольных измерительных материалов, обеспечивающих решение оценочной задачи соответствия профессиональной компетентности слушателя требованиям дополнительной профессиональной программы.

3.2. Цель формирования ФОС – повысить уровень культуры оценочной деятельности субъектов образовательного процесса для обеспечения внутреннего мониторинга качества освоения дополнительных профессиональных программ.

3.3. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой дисциплине.

3.4. Ответственность за разработку фондов оценочных средств несет руководитель курса.

4. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации

4.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся, преподаватель и руководитель курса.

4.2. Педагогический работник, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания образовательных программ,

давать педагогические рекомендации по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки.

4.3. Педагогический работник в ходе аттестации не имеет права:

использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане;

4.4. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

СОГЛАСОВАНО

Советом Учреждения

(протокол от «30» 08 2018 г. № 2)

Пронумеровано, прошито и

скреплено

печатью *А. (9/10)*

лис *10*

Верно:

М. В. Шишова